

Aanvraag of wijziging van autorisatie Maastrro “HIX” toegang voor verwijzers

Procedure:

1. Verwijzer vult dit formulier in. Let op: tevens laten ondertekenen door leidinggevende;
2. Verwijzer ondertekent tevens ‘verklaring bewustzijn informatiebeveiliging’;
3. Beide documenten worden per e-mail of post naar Maastrro P&O verzonden;
4. Maastrro P&O laat aanvraag accorderen door lid van Managementteam Patiëntenzorg;
5. Indien akkoord: Maastrro P&O bewaart aanvraag + verklaring in dossier, vraagt vervolgens toegang aan via Topdeskwijziging aan I&S-servicedesk o.v.v. naam en datum start account en voegt documenten als bijlage toe aan wijziging;
6. Maastrro I&S verleent de autorisatie en brengt de verwijzer hiervan op de hoogte.

Gegevens aanvraag			
Betreft een:		Startdatum	einddatum
Aanvraag toegang HIX (profiel aankruisen svp)			
Toegangsprofiel voor arts	☐		
Toegangsprofiel overige medewerker	☐		

Gegevens nieuwe gebruiker	
Achternaam:	Functie:
Voornaam:	Werkgever / Ziekenhuis waarmee MAASTRO een raamovereenkomst heeft incl. informatiebeveiligingsafspraken:
Voorletters:	Afdeling:
Huisadres:	Email:
Woonplaats:	Handtekening:
Telefoon:	Naam leidinggevende + handtekening voor akkoord:

In te vullen door MAASTRO:

Akkoord door Management Patiëntenzorg MAASTRO	
Naam lid MT PZ:	Handtekening voor akkoord:

E-mail afdeling personeelszaken: personeelszaken@maastro.nl

Postadres: MAASTRO t.a.v. afdeling personeelszaken

Dr. Tanslaan 12 – 6229 ET Maastricht

Verklaring bewustzijn informatiebeveiliging

Behorende bij het verwijzer account voor het elektronisch patiëntendossier van Maastricht

Maastricht werkt samen met uw ziekenhuiswerkgever op het gebied van oncologische zorgverlening. Afspraken hieromtrent zijn vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst. Hierin zijn onder andere afspraken gemaakt over toegangsrechten tot informatiesystemen. In het kader hiervan vragen wij u deze “verklaring bewustzijn informatiebeveiliging” voor akkoord te ondertekenen. Met het ondertekenen hiervan verklaart u:

- zich tegenover Maastricht te verplichten op geen enkele wijze aan wie dan ook enige informatie, kennis of gegevens te openbaren met betrekking tot zaken van Maastricht die u bekend zijn geworden tijdens of als gevolg van uw werkzaamheden (in relatie tot patiënten die bij Maastricht behandeld zijn/worden) waaromtrent u geheimhouding is opgelegd of waarvan u het vertrouwelijke karakter kent of hoort te kennen;
- informatie die u ter kennis komt slechts zal aanwenden voor de uitvoering van uw werkzaamheden in relatie tot de patiëntenzorg van Maastricht en niet zonder toestemming van Maastricht aan derden ter beschikking zal stellen;
- producten, gegevens, resultaten, constructies, programma's, documentatie en/of enige andere informatie, in welke vorm dan ook, die bij Maastricht beschikbaar is en/of in gebruik is, en waarvan u vermoedt of redelijkerwijze kunt vermoeden dat deze vertrouwelijk van aard is, of vanwege intellectuele eigendomsrechtbeperkingen niet verveelvoudigd en/of verspreid mag worden, niet zal verveelvoudigen en verspreiden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Maastricht;
- dat u bekend is dat ernstige inbreuken op de in de samenwerkingsovereenkomst en deze verklaring vermelde regels kunnen leiden tot maatregelen, zoals blokkeren van toegang tot informatiesystemen en/of melding bij uw Raad van Bestuur en/of officiële instanties zoals de Inspectie voor de Gezondheidszorg of het tuchtcollege gezondheidszorg

[Plaats], [datum]

[Voornaam, Achternaam]

[Functie]

[Werkzaam bij]

[Mail adres]

[Handtekening]